

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA SĂPOCA
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E A

pentru aprobarea Regulamentului privind procedurile administrative gestionate de către secretarul comunei Săpoca în relațiile dintre autoritățile publice locale comunale, dintre acestea și prefectul județului, precum și dintre autoritățile publice locale comunale și autoritățile publice județene

Consiliul local al comunei Săpoca, județul Buzău

Având în vedere:

-expunerea de motive a primarului comunei, înregistrată sub nr.350/28.11.2018;

-raportul comisiei pe domeniu de specialitate din cadrul consiliului local, înregistrat sub nr. 351/ 28.11.2018;

- raportul consilierului juridic, înregistrat sub nr. 352/28.11.2018 ;

- adresa Instituției Prefectului județului Buzău nr. 1246/28.01.2010 și înregistrată la Primăria Săpoca sub nr. 650/1.02.2010;

- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, modificată și completată;

- prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

- prevederile art. 115, alin. (5), art. 116, alin. (1), coroborat cu prevederile art. 117, lit. „c” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 45 alin. (1), din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind procedurile administrative gestionate de către secretarul comunei Săpoca în relațiile dintre autoritățile publice locale comunale, dintre acestea și prefectul județului, precum și dintre autoritățile publice locale comunale și autoritățile publice județene, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei hotărâri consilierilor locali, compartimentelor din aparatul de specialitate al primarului, altor autorități interesate, precum și publicarea acesteia pe site-ul instituției.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
LENCARU CONSTANTIN

Nr. 87
Săpoca, 21 DECEMBRIE 2018

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR,
Maria-Tania Barchizeanu

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Săpoca în ședința din data de 21.12.2018 cu respectarea prevederilor art 45 alin (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 11 voturi pentru, 2 abțineri, 0 voturi împotriva din numărul total de 13 consilieri în funcție și 13 consilieri prezenți la ședință.

REGULAMENT

privind procedurile administrative gestionate de către secretarul comunei Săpoca în relațiile dintre autoritățile publice locale comunale, dintre acestea și prefectul județului, precum și dintre autoritățile publice locale comunale și autoritățile publice județene

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul Regulament cuprinde proceduri administrative referitoare la modalitățile de comunicare între autoritățile publice locale comunale, între acestea și prefect, precum și între autoritățile publice locale comunale și autoritățile publice locale județene.

Art. 2. Izvorul juridic al acestui Regulament îl constituie prevederile 115, alin. (5), art. 116, alin. (1), coroborat cu prevederile art. 117, lit. „c” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, prevederile Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, actualizată, și ale H.G. nr. 460/2006 pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004.

Art. 3. În sensul prezentului Regulament, gestionarea procedurilor de către secretarul comunei Săpoca înseamnă cunoașterea limitelor de competență pentru fiecare autoritate publică locală și pentru prefect, rolul și locul fiecăreia în sistemul organelor statului, cunoașterea competențelor și principiilor care guvernează activitatea acestora, precum și a principiilor pe bază cărora se desfășoară procesul de descentralizare administrativă.

Art. 4. Gestionarea procedurilor administrative de către secretarul comunei Săpoca privind relația dintre autoritățile publice locale comunale și județene, pe de o parte și dintre acestea și prefectul județului, pe de altă parte, se va realiza pe baza unor tehnici de informare și comunicare.

Art. 5. În relația dintre autoritățile și instituțiile prevăzute la art. 1 din acest Regulament, va avea prioritate comunicarea instituțională, ca tehnică de bază în relaționare, iar ca metodă de comunicare va fi folosită, de regulă, comunicarea scrisă și e-comunicarea (e-mail, fax, etc.).

Art. 6. Atribuția exclusivă de gestionare a procedurilor prevăzute în prezentul Regulament, stabilită în competența secretarului unității administrativ-teritoriale constituie garanția potrivit căreia, acesta este factorul de echilibru între autoritățile publice locale și județene, precum și între acestea și prefect, pe de o parte, iar pe de altă parte, constituie garanția respectării principiului legalității în activitatea autorităților publice locale, principiu enunțat în Legea nr. 215/2001.

CAPITOLUL II

PROCEDURI DE COMUNICARE ÎN RELAȚIA DINTRE CONSILIUL LOCAL ȘI PRIMAR

Art. 7. Relația dintre consiliul local și primar are la bază principiul potrivit căruia, între consiliul local și primar nu există raporturi de subordonare, pe de o parte, iar pe de altă parte, atribuțiile stabilite pentru fiecare autoritate publică locală, implică competențe exclusive, competențe partajate și competențe delegate, toate acestea, constituind caracteristici ale autonomiei publice locale, context în care se realizează administrația publică, ca activitate de bază a autorităților publice locale.

Art. 8. Relația dintre consiliul local și primar are la bază comunicarea scrisă, excepție făcând întrebările și interpelările adresate de către consilieri în cadrul ședințelor consiliului local, care, de regulă, se fac verbal.

Art. 9. Comunicarea scrisă, ca procedură administrativă, potrivit prevederilor art. 8 din prezentul Regulament, între cele două autorități publice locale, constă în:

a) dispoziții de convocare a consiliului local în ședințe ordinare și extraordinare, emise în baza și cu respectarea normelor de tehnică legislativă, precum și cu respectarea termenelor legale prevăzute în Legea nr. 215/2001, republicată,

b) prezentarea de către primar consiliului local a unor rapoarte, informări, studii, proiecte de strategii, proiecte de buget, conform atribuțiilor stabilite de Legea nr. 215/2001, republicată și în acord cu competențele exclusive ce le revin autorităților publice locale,

c) comunicarea către primar, în termenul prevăzut de lege, a hotărârilor consiliului local,

d) aducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului local de către primar, ca rezultat al unei conexiuni inverse și directe în relația dintre cele două autorități publice locale,

e) punerea la dispoziția consilierilor locali, de către primar, în termen de 10 zile lucrătoare de la solicitare, a informațiilor necesare în vederea îndeplinirii mandatului. Informațiile solicitate se referă la:

1. informații din domeniul economic;
2. informații din domeniul social;
3. informații din domeniul dezvoltării urbanistice;
4. informații din domeniul sănătății;
5. informații din domeniul educațional;
6. informații din domeniul culturii;
7. informații referitoare la transparența luării deciziilor și coparticiparea cetățenilor la actul de conducere publică;
8. informații referitoare la participarea autorităților publice locale la proiecte și programe de dezvoltare zonală și regională;

9. informații referitoare la inițiative ale autorităților publice locale în direcția cooperării transfrontaliere;

10. informații referitoare la modalități de extindere a conceptului de rezervă legală, ca efect al procesului de descentralizare și care să asigure administrației publice locale o sferă mai mare de decizii sub propria ei responsabilitate.

f) inițiativa scrisă a primarului, adresată consiliului local, în vederea constituirii prin hotărâre a unor comisii speciale de analiză și verificare, pe perioada determinată, privind disparitățile din activitatea economico-socială a comunei, a unor fenomene care zădărnicesc luarea unor hotărâri sau decizii, pe motiv de nelegalitate sau neoportunitate, în limitele competențelor materiale stabilite de lege,

g) inițiativa primarului în adoptarea unor hotărâri ale consiliului local de constituire a unor comisii mixte (consilieri și funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului), pe perioade determinate, în scopul elaborării unor studii, prognoze, proiecte pe un anumit domeniu, în vederea evaluării pe o analiză SWOT – „Strengths (puncte tari), Weaknesses (puncte slabe), Opportunities (oportunități) și Threats (amenințări ale impactului implementării unor proiecte economice, sociale, educative etc)”

h) propunere motivată din partea primarului în vederea aprobării acesteia prin hotărâre a consiliului local privind sancționarea disciplinară a viceprimarului, cu mustrare sau avertisment, conform prevederilor Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, actualizată.

CAPITOLUL III

PROCEDURI DE COMUNICARE ÎNTRE CONSILIUL LOCAL ȘI PREFECT

Art. 10. Relația dintre consiliul local, ca autoritate publică locală autonomă deliberativă și prefect, ca reprezentant al Guvernului în teritoriu, are la bază, pe de o parte, principiile autonomiei, legalității, responsabilității, cooperării și solidarității, iar pe de altă parte, principiile care stau la baza activității Prefectului, conform prevederilor din Legea nr. 340/2004, actualizată, privind prefectul și instituția prefectului.

Art. 11. Comunicarea între consiliul local și prefect, se realizează în baza atribuției acestuia de a exercita verificarea legalității actelor adoptate de către consiliul local, ca reprezentant al Guvernului în teritoriu și urmare a faptului că Guvernul exercită conducerea generală a administrației publice, fără să existe între cele două entități un raport de subordonare ierarhică.

Art. 12. Hotărârile adoptate de către consiliul local se transmit prefectului în termenul prevăzut de Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, însoțite de instrumentele de prezentare și motivare, respectiv cele prevăzute de art. 29 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată. Acestea, împreună cu rapoartele de specialitate și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale consiliului local, se depun și se păstrează în dosarul de ședință, întocmit în acest sens.

Art. 13. În exercitarea controlului de legalitate, prefectul, poate ataca, în cazul unei prezumții de nelegalitate, hotărârile consiliului local considerate nelegale și, pe calea recursului grațios, înainte de a solicita instanței de contencios administrativ anularea actului, prefectul cere consiliului local să modifice sau să retracteze actul administrativ.

Art. 14. (1) Consiliul local, în urma notificării primite, analizează motivele prezumției de nelegalitate invocate și întocmește în interiorul termenului prevăzut de lege, întâmpinare sau după caz, modifică sau retractează actul administrativ.

(2) Întâmpinarea, sau după caz, hotărârea de modificare sau de revocare a actului administrativ atacat se transmite prefectului, folosindu-se metoda de comunicare instituțională prevăzută la art. 5 din prezentul *regulament*.

(3) Actul de procedură, prevăzut la alin.(2) din prezentul articol, respectiv conținutul acestuia, se stabilește în ședința consiliului local și va fi consemnat în procesul verbal de ședință.

(4) Pentru celeritatea procedurii se va folosi și metoda e-comunicării, urmând ca prin poșta clasică să fie transmis documentul de procedură în original.

Art. 15. În cazul în care consiliul local, la notificarea prefectului, în acest stadiu de procedură, trimite întâmpinare, prefectul atacă actul administrativ în contencios, pe calea unei acțiuni ofensive, iar actul administrativ atacat este suspendat de drept.

Art. 16. (1) În cadrul relației dintre consiliul local și prefect, ca efect al unor competențe delegate, prefectul, în limite bine determinate, poate convoca consiliul local în ședințe extraordinare, prin intermediul primarului.

(2) În această situație, prefectul emite un ordin, în baza prevederilor art. 32, alin. (1) din Legea nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, actualizată, pe care îl va comunica primarului.

(3) Primarul, în baza prevederilor art. 39, alin. (2) din Legea nr. 215/2001, convoacă prin dispoziție, prin intermediul secretarului, cu cel puțin 3 zile înainte de data ședinței extraordinare, consiliul local.

(4) Limitele competenței legale pentru care prefectul poate convoca consiliul local în ședință extraordinară sunt date de conținutul competențelor delegate date în sarcina autorităților publice locale, coroborat cu prevederile art. 1 și art. 24 din Legea nr. 340/2004.

Art. 17. (1) Prefectul convoacă în termen de 5 zile de la data validării de către instanța de judecată a consilierilor locali aleși, dar în interiorul celor 25 zile de la data desfășurării alegerilor, consiliul local în ședința de constituire.

(2) În cazul în care din cauza absențelor nemotivate ale consilierilor validați, după 3 convocări succesive nu se poate constitui consiliul local, prefectul sesizează instanța competentă pentru constatarea, prin sentință, a locurilor declarate vacante, actul de sesizare având la bază procesul verbal al ședinței, întocmit și semnat de către secretarul comunei.

(3) După pronunțarea sentinței, în maximum 3 zile de la sesizarea înaintată de către prefect instanței și după epuizarea termenului de recurs, locurile vacante vor fi completate prin supleanți înscriși pe listele de candidați respective, în acest caz urmărindu-se respectarea procedurii de validare prevăzută la art. 30 din Legea nr. 215/2001, republicată.

(4) În cazul în care locurile declarate vacante nu pot fi completate cu supleanți, se declanșează procedura alegerilor parțiale pentru completarea locurilor vacante cu respectarea prevederilor legislației pentru alegerea autorităților administrației publice locale, în termen de 90 zile de la constatarea prin procesul

verbal de ședință semnat de către secretarul unității administrativ-teritoriale din care rezultă imposibilitatea ocupării locurilor vacante cu supleanți.

Art. 18. În executarea prevederilor art. 17 din prezentul *regulament*, îi sunt aplicabile prevederile art. 55, alin. (8) din Legea nr. 215/2001, republicată, nefiind aplicabile în această speță prevederile art. 55, alin. (1), lit. "a" și "b" din același act normativ.

CAPITOLUL IV

PROCEDURI DE COMUNICARE ÎNTRE PRIMAR ȘI PREFECT

Art. 19. Comunicarea care se realizează între primar, ca autoritate publică executivă și prefect, în calitate de reprezentant al Guvernului în teritoriu, are la bază principiul nesubordonării ierarhice între cele două entități, precum și principiile care guvernează administrația publică locală în sens material și instituțional, pe de o parte, precum și principiile care stau la baza activității prefectului.

Art. 20. (1) În sfera relațională primar-prefect, principiul autonomiei locale și al legalității, constituie pilonii de bază ai conexiunii ce se realizează.

(2) Autonomia locală este rezultatul descentralizării administrative și permite preluarea de către autoritățile publice locale, în speță primarul, a unor competențe decizionale și a unor activități specifice.

(3) Autonomia decizională, în înțelesul prezentului *regulament*, înseamnă că autoritățile publice locale au competențe generale și adoptă decizii în interesul colectivităților pe care le reprezintă.

(4) Autonomia locală în acest context, nu trebuie confundată cu independența totală sau absolută, respectiv cu o delimitare funcțională față de administrația centrală de stat.

Art. 21. Principiul legalității în activitatea primarului, ca autoritate publică executivă, presupune ca actele emise să fie în acord cu Constituția și celelalte acte normative, pe de o parte, iar pe de altă parte, prefectul, în calitate de reprezentant al Guvernului în teritoriu, în baza aceluiași principiu, exercită controlul special de tutelă administrativă asupra actelor administrative emise de către primar (dispoziții).

Art. 22. În înțelesul prezentului *regulament*, controlul de tutelă administrativă exercitat de către prefect asupra actelor administrative emise de către primar, conform prevederilor art. 21 din *regulament*, se deosebește de controlul ierarhic prin:

a) controlul de tutelă se exercită numai între autorități publice între care nu există raporturi de subordonare ierarhică,

b) controlul de tutelă este reglementat expres de lege,

c) prefectul, în calitate de organ de control tutelar, poate doar sesiza organul emitent asupra legalității sau oportunității actelor controlate, dar nu poate revoca sau anula actele organului controlat și nici nu se poate substitui acestuia.

Art. 23. (1) În exercitarea controlului de legalitate prevăzut la art. 22 din *regulament*, primarul, prin intermediul secretarului comunei, transmite dispozițiile emise în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea lor.

(2) Controlul de legalitate exercitat de către prefect are ca finalitate atacarea la instanța de contencios administrativ a dispozițiilor primarului considerate a fi nelegale.

(3) Prevederile art. 13-14 din regulament rămân aplicabile.

Art. 24. (1) În realizarea atribuțiilor prevăzute de lege, primarul, ca autoritate publică executivă, are competențe exclusive, competențe partajate și competențe delegate.

(2) Izvorul relațiilor comunicaționale primar-prefect îl constituie și competențele delegate, potrivit cărora primarul, în unitatea administrativ-teritorială în care a fost ales, exercită atribuții ca reprezentant al statului, atribuții care sunt exercitate în condițiile legii.

Art. 25. (1) Ca reprezentant al statului, primarul exercită atribuții pe linia realizării unor servicii publice statale.

(2) Primarul, ca autoritate publică locală executivă nu reprezintă numai colectivitatea locală, fiind în același timp și reprezentantul statului în unitatea administrativ-teritorială în care a fost ales.

(3) În această calitate primarul exercită atribuții în domeniul stării civile și de autoritate tutelară, precum și sarcini ce îi revin din actele normative privitoare la recensământ, organizarea și desfășurarea alegerilor, aducerea la cunoștință a legilor, asigurarea respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției și legilor țării, asigurarea ordinii publice și liniștea locuitorilor, îndrumarea și supravegherea activităților poliției comunitare, dispunerea măsurilor pentru prevenirea și limitarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor etc.

Art. 26. (1) Prefectul, în domeniile prevăzute la art. 25 din regulament, exercită un control administrativ ierarhic, regimul juridic al acestuia fiind identic cu cel exercitat de către prefect sau alte instituții centrale asupra serviciilor deconcentrate.

(2) Controlul administrativ asupra sarcinilor delegate de stat primarului are două componente:

- a) controlul de oportunitate,
- b) control de legalitate.

(3) Autoritățile centrale și prefectul, în calitate de autoritate de control, ca reprezentant al Guvernului în teritoriu, odată cu verificarea legalității și oportunității actelor administrative emise de primar, în exercitarea atribuțiilor delegate de stat, verifică și respectarea procedurilor administrative, întocmirea operațiunilor materiale corelate, precum și alte aspecte de natură organizațională și funcțională referitoare la problematica serviciilor publice de interes național.

Art. 27. (1) Limitele controlul ierarhic sunt prevăzute în actele normative speciale care reglementează competențele materiale și teritoriale ale instituțiilor prevăzute la art. 26, alin. (3) din regulament.

(2) Deciziile luate de către primar în exercitarea competenței autorității publice locale executive, ca reprezentant al statului, sunt plasate sub puterea ierarhică a autorităților centrale, respectiv a prefectului, ca reprezentant al Guvernului în teritoriu, care îi poate dispune primarului prin ordine și instrucțiuni.

Art. 28. (1) Organele de control ierarhic prevăzute la art. 26, alin. (3) din regulament, fără a se substitui primarului, în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 25, alin. (3), întrucât competența legală a acestuia este exclusivă, poate impune revocarea sau modificarea actului administrativ emis de primar, considerat nelegal sau inoportun, poate anula actul, iar după caz, poate sesiza instanțele judecătorești competente.

(2) În aceste condiții Guvernul se comportă față de primar, pe linia serviciilor publice statale, ca o veritabilă autoritate ierarhic superioară a autorității publice locale deconcentrate, cu toate consecințele ce decurg din raportul juridic de drept administrativ creat.

Art. 29. Actele prin care se realizează comunicarea instituțională între primar și prefect sunt:

I. **din partea primarului**

a) dispoziții cu caracter normativ sau individual,

b) adrese, comunicări statistice, referate, întâmpinări etc. eliberate în baza diferitelor acte normative speciale, toate în aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001, privind liberal acces la informații de interes public,

c) petiții adresate de către cetățeni prefectului sau serviciilor publice deconcentrate.

II. **din partea prefectului**

a) ordine cu caracter normativ sau individual,

b) circulare, ordine și instrucțiuni ale organelor centrale, precum și din partea serviciilor publice deconcentrate,

c) petiții adresate de cetățeni prefectului și care sunt de competența autorităților publice locale.

CAPITOLUL V

PROCEDURI DE COMUNICARE ÎNTRE AUTORITĂȚILE PUBLICE LOCALE COMUNALE ȘI AUTORITĂȚILE PUBLICE LOCALE JUDEȚENE

Art. 30. Comunicarea între autoritățile publice locale, respectiv cele comunale și județene se bazează pe principiile autonomiei, legalității, cooperării și solidarității în rezolvarea problemelor întregului județ, precum și pe principiul potrivit căruia între autoritățile publice locale din comune și autoritățile publice locale județene nu există raporturi de subordonare.

Art. 31. Izvorul relațiilor de comunicare între cele două autorități publice locale deliberative îl constituie competențele partajate și delegate.

Art. 32. În cadrul competențelor partajate comunicarea instituțională între cele două autorități publice locale constă în:

a) servicii de asistență socială,

b) servicii de protecție a copilului aflat în dificultate,

c) servicii publice comunitare de evidență a persoanelor,

d) probleme de urbanism și amenajarea teritoriului,

e) participarea cu capital sau cu bunuri, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice de utilitate publică de interes local sau județean în condițiile prevăzute de lege.

Art. 33. În cadrul competențelor delegate comunicarea instituțională între cele două autorități publice locale constă în transmiterea unor situații statistice, sinteze, previziuni, proiecte, certificate, avize, etc.

CAPITOLUL VI

DISPOZIȚII FINALE

Art. 34. Procedurile administrative prevăzute în prezentul Regulament vor fi aprobate prin hotărâre a consiliului local și tot prin același act de autoritate, ulterior, vor putea fi modificate sau completate, după caz.